

PROCESOS PARA LA MATRÍCULA DE LAS ESTUDIANTES AÑO LECTIVO 2017 – 2018

1 El Padre de Familia o Representante de la estudiante, depositará el valor de la matrícula de su representada en la Cuenta Corriente No. 002921145-0 del Banco de Guayaquil, a nombre de la UNIDAD EDUCATIVA PARTICULAR DE AMÉRICA M., en cualquiera de sus agencias.
(*) En caso de aceptar el seguro por accidentes debe depositar el valor de \$16,00 en la cuenta del Colegio.
(*) El depósito podrá ser realizado en efectivo o mediante cheque certificado, o a su vez con tarjeta de crédito en la Colecturía del plantel.

2 Una vez realizado el depósito, el Padre de Familia o Representante de la **estudiante nueva** deberá acercarse a la Secretaría del Plantel para la actualización de datos y registro en el libro de matrículas, las **estudiantes de años anteriores** acercarse al Centro de Cómputo N° 3 para cumplir con el mismo proceso.

Lleno el registro de matrículas, el Padre de Familia o Representante de la Estudiante, firmará el registro de matrícula y una carta compromiso de pago de pensiones. (Imprimir de la página web dos copias; una para entregar y la otra su constancia).

3 Con el depósito avalizado por Secretaría o del Centro de Cómputo, el Padre de Familia se acercará a la Colecturía del plantel con el comprobante respectivo para realizar el registro contable y recibir la factura correspondiente a la matrícula y al seguro de accidentes.

NOTA: La colecturía de la Institución no recibirá valores en efectivo por concepto de matrícula.

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN Y COMPROMISO INSTITUCIONAL